Приложение 1
к приказу Министерства образования,
науки и молодежи Республики Крым
11 . 01 .2021 г. №04

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном центре обработки информации Республики Крым в 2021 году

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Региональном центре обработки информации (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», пунктом 34 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512), пунктом 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513), Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17.12.2013 № 1274 «Об утверждении порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.06.2018 № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного

общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.12.2020 № 1730 «О внесении сведений в Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» и с целью организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Республике Крым.

1.2. Региональный центр обработки информации Республики Крым (далее – РЦОИ) является оператором Региональной информационной системы (далее – РИС) и обеспечивает ее взаимодействие в 2021 году с Федеральной информационной системой (далее – ФИС).

1.3. РЦОИ создается с целью информационного, организационного и технологического сопровождения проведения государственной итоговой аттестации в Республике Крым и обработки экзаменационных работ участников в 2020 году.

1.4. РЦОИ в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, инструктивными документами и настоящим Положением, указаниями ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), в части информационного, организационного и технологического обеспечения РЦОИ.

1.5. Структура РЦОИ формируется с учетом особенностей Республики Крым (количество выпускников, размеры территории, наличие квалифицированных кадров, объем обрабатываемой информации и т.п.), требований к качеству и срокам обработки информации.

1.6. РЦОИ создается Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым на период проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2021 году.

1.7. РЦОИ осуществляет свою деятельность в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа, а также оснащенных соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных. Информационная система имеет аттестат соответствия требованиям по безопасности информации.

1.8. В целях обеспечения прозрачности процедуры проведения ГИА во всех помещениях РЦОИ, в которых осуществляется приемка, обработка и хранение экзаменационных материалов (далее – ЭМ), в том числе в коридорах, ведется круглосуточное видеонаблюдение.

1.9. Кроме сотрудников РЦОИ в помещениях РЦОИ могут присутствовать:

1.9.1. члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) по решению председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК);

1.9.2. общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке - по желанию;

1.9.3. должностные лица Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, представители Управления по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым;

1.9.4. председатели, заместители председателей и эксперты предметных комиссий (далее – ПК);

1.9.5. члены конфликтной комиссии (далее – КК).

II. Деятельность РЦОИ

В период организации, подготовки и проведения ГИА РЦОИ осуществляет:

2.1. Технологическое и информационное взаимодействие с ФЦТ и обеспечивает:

2.1.1. деятельность по формированию и эксплуатации РИС, а также взаимодействию с ФИС;

2.1.2. техническое функционирование РИС;

2.1.3. безопасное хранение и использование сведений, содержащихся в РИС;

2.1.4. стабильное функционирование защищенных каналов связи.

2.2. Получение и хранение ЭМ ГИА в помещениях, исключающих доступ к ним посторонних лиц, обеспечивая сохранность ЭМ до 1 марта 2022 года, после чего ЭМ уничтожаются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.3. Технологическое и информационное взаимодействие с пунктами проведения экзаменов (далее – ППЭ).

2.4. Автоматизированное распределение участников экзаменов и работников ППЭ по аудиториям ППЭ.

2.5. Прием экзаменационных работ участников ГИА, отсканированных изображений для следующей их обработки (в случае проведения сканирования в ППЭ).

2.6. Учет Актов об удалении и досрочном завершении экзаменов при обработке экзаменационных работ.

2.7. Учет неиспользованных, испорченных и имеющих типографский брак ЭМ.

2.8. Информационное и технологическое обеспечение работы:

2.8.1. государственной экзаменационной комиссии (подготовку проектов протоколов ГЭК и формирование комплектов документов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, внесение информации в РИС, в соответствии с принятыми решениями, передачу в ГЭК данных о результатах ГИА);

2.8.2. предметных комиссий, в том числе взаимодействие с председателями ПК, согласование графиков работы ПК по каждому предмету, подготовку рабочих комплектов для экспертов ПК, обработку протоколов проверки;

2.8.3. конфликтной комиссии (передача в КК бланков протоколов рассмотрения апелляций по результатам ГИА с приложениями, распечатанных

образов бланков участников и бланков-протоколов проверки устных ответов и иные необходимые для принятия решения материалы и документы; прием от КК информации по апелляциям о нарушении установленного порядка проведения ГИА и информации для пересчета результатов ГИА в случае выявления ошибок в обработке и/или проверке экзаменационной работы).

2.9. Информационное и технологическое сопровождение работы органов управления образованием муниципальных районов и городских округов (далее – МОУО), образовательных организаций, в том числе и государственных образовательных организаций, в части Планирования экзаменов ГИА в РИС при организации и проведении ГИА.

2.10. Обработку итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку при помощи специализированного программного обеспечения.

2.11. Обработку бланков экзаменационных работ участников ГИА и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам, включая проверку экспертами ПК развернутых ответов участников, в сроки, установленные Порядком проведения ГИА.

2.12. Обработку протоколов проверки экзаменационных работ ГИА после заполнения их ПК.

2.13. Обработку результатов участников ГИА, в т.ч. автоматизированные процессы, связанные с изменением результатов участников ГИА по решению КК и ГЭК; передачу в ГЭК данных о результатах ГИА.

2.14. Информационный обмен при взаимодействии РЦОИ с ФИС и РИС осуществляется в электронной форме через защищенную сеть передачи данных, в процессе которого РЦОИ обеспечивает:

2.14.1. формирование и ведение РИС, в том числе внесение в РИС сведений, обработку, хранение и использование содержащейся в ней информации, взаимодействие с ФИС, доступ к информации, содержащейся в РИС, а также защиту информации с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, специализированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов;

2.14.2. внесение сведений в ФИС в соответствии с правилами формирования и ведения ФИС/РИС, Порядком проведения ГИА, а также согласно плану-графику предоставления информации в ФИС/РИС. Срок хранения сведений, внесенных в РИС, составляет десять лет с момента внесения;

2.14.3. мониторинг полноты, достоверности, актуальности и своевременности внесённых сведений в РИС;

2.14.4. бесперебойную и непрерывную работу каналов связи для взаимодействия РИС и ФИС;

2.14.5. доступ к образам бланков и результатам итогового сочинения (изложения) и ГИА для ознакомления участников на Федеральном портале.

2.15. Информационно-технологическое взаимодействие с ответственными за организацию и проведение ГИА в муниципальных районах и городских округах на всех этапах подготовки и проведения ГИА.

2.16. РЦОИ осуществляет подготовку лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ в период проведения ГИА и проводит иные работы, связанные с обработкой результатов ГИА.

2.17. РЦОИ организовывает технологическое обеспечение проведения межрегиональных и региональных перекрестных проверок экзаменационных работ при содействии ФЦТ.

III. Структура РЦОИ

№ п/п	Наименование должности	Число единиц
1.	Руководитель	1
2.	Заместитель руководителя	1
3.	Администратор проектов	1
4.	Начальник смены	2
5.	Ответственный за прием-передачу экзаменационных материалов	15
6.	Оператор сканирования	4
7.	Старший верификатор	2
8.	Оператор верификации	25
9.	Оператор станции экспертизы	2
10.	Ответственный за хранение экзаменационных материалов	1
11.	Ответственные за обработку апелляций и коррекций (конфликтная комиссия, выдача справок)	1
12.	Оператор тиражирования материалов	3
13.	Технический работник (уборщик помещений, охранник, водитель)	2
Итого		**60**

3.1. На период подготовки, проведения и обработки результатов ГИА к выполнению работ в РЦОИ могут привлекаться внештатные работники, прошедшие соответствующий инструктаж.

3.2. Привлечение и оплата труда внештатных работников, а также штатных сотрудников РЦОИ за сверхурочную работу и работу в выходные дни,

осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Управление РЦОИ

4.1. Управление РЦОИ осуществляет руководитель, назначаемый приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

Руководитель РЦОИ регулирует деятельность работников и режим работы РЦОИ, обеспечивает выполнение Положения о РЦОИ, а также изменения и дополнения к нему.

4.2. Руководитель РЦОИ:

4.2.1. обеспечивает подготовку помещений РЦОИ с учетом установленных технических требований и санитарных норм;

4.2.2. организовывает посменную работу работников РЦОИ (при необходимости) и осуществляет контроль за деятельностью работников РЦОИ;

4.2.3. обеспечивает прием контрольных измерительных материалов из ФЦТ;

4.2.4. несет ответственность за деятельность РЦОИ в соответствии с действующим законодательством;

4.2.5. утверждает Правила для работников РЦОИ и график работы РЦОИ;

4.2.6. организовывает работу в соответствии с планом мероприятий по организации и проведению ГИА.

V. Контроль за деятельностью РЦОИ

5.1. Контроль за соблюдением установленных требований по созданию и функционированию РЦОИ осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, ФЦТ, Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

5.2. Бухгалтерия Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность деятельности РЦОИ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к приказу Министерства образования,
науки и молодежи Республики Крым
11 .01 .2021 №04

Акт готовности
регионального центра обработки информации в 2020 году

1-РЦОИ

8	2

Регион **Республика Крым** Дата ☐☐ . ☐☐ . ☐☐

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(должность)

_____
(фамилия, имя, отчество)

и руководитель РЦОИ _____,
(фамилия, имя, отчество)

назначенный приказом _____

от " " 20 г. № , удостоверяем, что

региональный центр обработки информации (РЦОИ) к обработке результатов экзаменов готов.

В РЦОИ подготовлено:

1. Помещений для приёмки документов ☐ общей площадью ☐ кв.м
2. Помещений для сканирования ☐ общей площадью ☐ кв.м
3. Помещений для верификации ☐ общей площадью ☐ кв.м
4. Серверная комната общей площадью ☐ кв.м, оборудована кондиционером ☐ да/нет
5. Офисных помещений ☐ общей площадью ☐ кв.м
6. Помещений для хранения материалов ЕГЭ ☐ общей площадью ☐ кв.м
7. Кабинет руководителя РЦОИ общей площадью ☐ кв.м
8. Помещения РЦОИ оборудованы системой видеонаблюдения и видеотрансляции, которая находится в рабочем состоянии _____

Все помещения находятся в _____ состоянии, подготовлены к обработке и оснащены необходимым оборудованием.

Министр
Образования, науки и молодежи
Республики Крым
/ В.В. Лаврик

Руководитель РЦОИ
/ М.О. Доненко